AL DIRIGENTE SCOLASTICO DELL’ISTITUTO COMPRENSIVO

POSATORA PIANO ARCHI

Anno Scolastico

# Oggetto: DOMANDA DI ASPETTATIVA PER MOTIVI DI FAMIGLIA, LAVORO,

**PERSONALI E DI STUDIO** (art. 18, commi 1 e 2, del CCNL del 29/11/2007)

\_L\_ sottoscritt\_ nat\_ a il

in qualità di docente □ A.T.A. □

In servizio con contratto a tempo *determinato* □ *indeterminato* □

nella scuola INFANZIA □ PRIMARIA □ SECONDARIA □

# CHIEDE

un periodo di aspettativa dal al per i seguenti motivi:

Allega la seguente documentazione:

Fa presente che ha già usufruito dei seguenti periodi:

dal al per giorni \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

motivo

Data Firma

====================================================================

Vista la richiesta e la documentazione presentata, si dà parere favorevole alla concessione dell’aspettativa richiesta.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

*Prof.ssa Rosa Marincola*